



PROTOKOLL zur EV- Vorstandssitzung vom
20.März 2018

Beginn: 18.00 Uhr

Ende: 20.00Uhr

Anwesend: Obmann Werner Lind

Martin Schwarzingner

Daniela Gaudek

Dagmar Dissmaier

Clemens Aigner

Entschuldigt: Michaela Gruböck

TAGESORDNUNG:

1) Anträge auf Kostenzuschuss:

- Antrag für Sprachreise nach Dublin Sept.2018 für Schüler/in 6.Kl.
muss vorerst zurückgestellt werden, da noch Unterlagen fehlen.
Wird bearbeitet, sobald diese vorhanden sind- einstimmig
- Antrag für Sprachreise nach Dublin Sept. 2018 für Schüler/in 6.Kl.
muss ebenfalls zurückgestellt werden, bis nachvollziehbare
Berechnungsgrundlagen vorgewiesen werden können - einstimmig
- Antrag für Sprachreise nach Dublin Sept. 2018 für Schüler/in
einer 6.Kl.
Alle Unterlagen sind vollständig vorhanden, daher wird
Förderung in Höhe von € **510.-** einstimmig bewilligt
- Antrag für Sprachreise nach Cambridge Sept. 2018 für Schüler/in
einer 5.Kl.
Alle Unterlagen vollständig – Förderung in Höhe von € **440.-**
bewilligt

- Antrag für „English in Action“ für Schüler/in einer 4.Kl. muss zurückgestellt werden, bis Nachreichung fehlender Unterlagen erfolgt- einstimmig
- Antrag für Sprachreise nach Cambridge Sept. 2018 für Schüler/ in einer 5.Kl.
Alle Unterlagen vorhanden, daher Bewilligung einer Förderung In Höhe von € **340.-** einstimmig bewilligt
- Antrag für Projektwoche Kalkalpen April 2018 für Schüler/in einer 6.Klasse
Ein Reisekostenzuschuss in Höhe von € **40.-** seitens des Elternvereins wird mehrheitlich bewilligt (1Gegenstimme, 1 Enthaltung)

Zur Information: Die Bezahlung des **TOP- Jugendtickets** obliegt **NICHT** dem Elternverein, sondern ist ausnahmslos Sache der Eltern.

- Antrag für Sprachreise nach Dublin im Sept. 2018 für Schüler/in einer 6.Kl. muss leider abgelehnt werden, da das Einkommen aufgrund der Berechnung zu hoch ist, um in den Genuss einer Förderung durch den EV kommen zu können - einstimmig

2) Nachforderungen von Dokumenten:

Da oft aufgrund von Sprachproblemen der Nachforderung von Dokumenten nicht nachgekommen wird, soll künftig auch ein Mail als CC an den betreffenden Schüler gesendet werden, um diesem die Möglichkeit zu geben, entsprechend zu übersetzen.

3) Ergänzung des Antragsformulars:

Der Passus:

„ **Nachweispflicht liegt beim Antragsteller**“ – soll künftig in das Antragsformular aufgenommen werden.

4.) Ergänzung zur Sitzung:

Für Schüler/in einer 4.Kl. für „English in Action“ wurden nach der Vorstandssitzung die fehlenden Unterlagen nachgereicht. Mittels Rundlaufbeschluss per E-Mail wurde **mehrheitlich** eine Förderung in Höhe **von € 70.- bewilligt**

Werner Lind
(Obmann)

Dagmar Dissmaier
(Schriftführerin)

Kontaktdaten des Obmanns:
Werner Lind
0664 840 35 13
E-Mail: werner.lind@evfrankklin26.at

Kontaktdaten der Kassierin:
Daniela Gaudek:
E-Mail: dani.gaudek@gmail.com